

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 28110/5.11.2024

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

5 noiembrie 2024

1. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27769/D din 4.11.2024, se aprobă accesul în sălile ce aparțin disciplinei ATI și a disciplinei Medicină de Urgență din clădirea de pe str. Emil Isac, nr. 13, în anul 2024, în vederea organizării de către doamna dr. Daniela Mitrofan, a Cursurilor Europene de resuscitare din Cluj - Napoca.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul Facultății de Medicină, prof. dr. Șoimița Mihaela Suciuciu.

2. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27768/D din 4.11.2024, se avizează efectuarea de activități didactice (predare cursuri teoretice), de către prof. dr. Doina Adina Todea, în cadrul programului de studii complementare în vederea obținerii atestatului în **Managementul general, clinic și terapeutic al tulburărilor respiratorii. Ventilație non-invazivă (M3)**. Cursurile se vor desfășura la București, în perioada 02.12.2024 - 30.06.2025.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul Facultății de Medicină, prof. dr. Șoimița Mihaela Suciuciu.

3. **Art. 1** Se aprobă solicitarea doamnei conf. dr. Ioana Bâldea, cu nr. 27749 din 31.10.2024, de efectuarea în regim de **plata cu ora** a 0,2 ore convenționale pe săptămână, total 5,6 ore convenționale, pentru anul universitar 2024 - 2025, în cadrul Școlii Doctorale a Universității Babeș Bolyai din Cluj - Napoca, în calitate de îndrumător de doctorat la Facultatea de Chimie.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul Facultății de Medicină, prof. dr. Șoimița Mihaela Suciuciu.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

4. **Art. 1** Se aprobă solicitarea doamnei conf. dr. Lucaciu Laura, cu nr. 26790/D din data

Anexa 1

Echipa de implementare pentru proiectul „Consoțiul de Învățământ Dual Clujean”

Anexa 2

Echipa de implementare a proiectului „EDUSAN - Educație medicală centrată pe student, element cheie pentru inserția cu succes pe piața muncii în sănătate”



de 4.11.2024, în calitate de cadru didactic asociat la Facultatea de Medicină, de efectuarea de activități în regim de plata cu ora la programul de studii Asistență Medicală Generală din cadrul Facultății de Asistență Medicală și Științe ale Sănătății.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul interimar al Facultății de Asistență Medicală și Științe ale Sănătății, prof. dr. Șoimița Mihaela Suci.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

5. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27758 din 31.10.2024, se aprobă completarea echipei de implementare a proiectului „**EqitMED - Spargerea barierelor: o abordare holistică pentru creșterea echității sociale în învățământul superior**”, CNFIS-FDI-2024-F-0447, director de proiect prof. dr. Anca Dana Buzoianu, cu domnul administrator financiar Flaviu Deva, având funcția în proiect de responsabil resurse umane. Activitatea în proiect se va desfășura pe durata lunii noiembrie, cu un număr maxim de 16 ore, la un tarif orar brut de 57 lei.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul de proiect, prof. dr. Anca Dana Buzoianu.

6. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27931 din 04.11.2024, se aprobă calendarul de desfășurare a raportării și autoevaluării activității anuale (cadre didactice, cercetători, doctoranzi) pentru anul 2024, după cum urmează:

- **08.11.2024 – 08.01.2025** – raportarea activității din anul 2024 de către cadre didactice, cercetători, doctoranzi, pe platforma internă a universității;
- **08.01.2025, ora 23:59** – închiderea platformei (nu mai pot fi realizate raportări de către utilizatori);
- **08.11.2024 –12.01.2025, ora 23:59** – verificarea activității raportate de către aprobatori (Directori de Departament);
- **13 - 14.01.2025** – redeschiderea platformei pentru introducerea activității anterior raportate incorect/incomplet; **termen final 14.01, ora 23 :59.**
- **15 - 17.01.2025, ora 23.59** – verificarea finală de către aprobatori;
- Începând din **18.01.2025** – analizarea și validarea situațiilor la nivel de Decanate.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul pentru asigurarea calității și relații internaționale, prof. dr. Radu Oprean.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 28014 din 04.11.2024, se aprobă calendarul de desfășurare a proceselor de evaluare internă, după cum urmează:



1. Evaluarea semestrială a activității didactice de către studenți:
 - a. Semestrul I:
 - i. **09.12.2024 - 19.01.2025** – evaluarea activității didactice de la cursuri și lucrări practice/ stagii
 - ii. **17.02 - 09.03.2025** – evaluarea examinării (teoretic și practic).
 - b. Semestrul al II-lea:
 - i. **05.05 - 08.06.2025** – evaluarea activității didactice de la cursuri și lucrări practice/ stagii
 - ii. **07.07 - 03.08.2025** – evaluarea examinării (teoretic și practic).
2. Evaluarea multidimensională a Școlii Doctorale:
 - a. Etapa I: lectori cursuri și doctoranzi anul I: **16.06 - 20.07.2025**
 - b. Etapa II: conducători și doctoranzi ani superiori: **24.11 - 19.12.2025**
3. Evaluarea colegială – pilotare în cursul semestrului al II-lea al anului universitar 2024 - 2025

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul pentru asigurarea calității și relații internaționale, prof. dr. Radu Oprean.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27914 din 04.11.2024, se aprobă acordarea premiului „**Manuela Gozariu Le Bars**” doamnei asist. dr. Oana-Maria Nicoară - Farcău din cadrul Departamentului 4 - Medicină internă - Medicală III, Facultatea de Medicină.

Art. 2 Premiul se va acorda în cadrul Zilelor UMF „Iuliu Hațieganu”.

Art. 3 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul științific, prof. dr. Mihaela Băciuț.

9. **Art. 1** Având în vedere referatul 23931 din 24.10.2024, se aprobă echipa de implementare pentru proiectul „**Consortiul de Învățământ Dual Clujean**” _ ID28, Contract de finanțare nr. 13835 / 29.11.2023, finanțat prin PNRR_C15/R4/I6_ Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, responsabil de proiect prof. dr. George Călin Dindelegan, conform Anexei 1.

Art. 2 Se aprobă acordarea unei majorări salariale în raport cu timpul de muncă alocat pe proiect, din venituri proprii ale universității, membrilor echipei de implementare.

Art. 3 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este responsabilul de proiect prof. dr. George Călin Dindelegan.



10. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 27702 din 31.10.2024, se aprobă plata în sumă de aproximativ 3000 lei, reprezentând contravaloarea participării doamnei Csifo - Jorj Ioana - Gabriela, la **EURO Politehnicus International Innovation and Invention Show - 1st edition**, ce se va desfășura la București în perioada 22 - 24 noiembrie 2024.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef serviciu financiar, ec. Florina Ana Opreș.

11. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 27947 din 04.11.2024, se aprobă suplimentarea ofertei de cursuri postuniversitare a Facultății de Medicină, pentru anul universitar 2024 - 2025, cu următoarele cursuri:

Titlul cursului: Cardiologie Intervențională (pregătire pentru obținerea atestatului de studii complementare)

Tipul cursului: Mixt

Perioada de desfășurare: 1 februarie 2025 - 31 ianuarie 2027 (2 ani)

Coordonator/i: Prof. dr. habil. Dan-Mircea Olinic

Colaborator/i: Conf. dr. C. Homorodean, Asist. dr. D. Tătăru, Asist. dr. M. Spînu, Dr. M. Ober, Dr. B. Sabiescu

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul pentru rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital, prof. dr. Nicolae Crișan.

12. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 26641/D din 04.11.2024, se aprobă suportarea costurilor de publicare (pregătire tipar, tehnoredactare, machetare, tipărire) a volumului cu titlul „**Multilinguisme et diversité culturelles: un voyage en tandem**” propus din fondurile de sprijin pentru organizarea mobilităților (SOM) din contractul Erasmus+ 2022-1-RO01-KA131-HED-0000054040. Costurile estimative pentru un tiraj de 500 exemplare sunt de aproximativ 38 000 RON.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este coordonatorul instituțional Erasmus+, prorector didactic, prof. dr. Carmen Mihaela Mihu.

13. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 27937 din 04.11.2024, se aprobă calendarului desfășurării concursului pentru posturile didactice de asistent universitar pe durată determinată, semestrul I, 2024 – 2025, după cum urmează:

- Dosarele de concurs se depun până la data de 4 decembrie 2024, la



Prorectoratul diactic, str. Victor Babeș nr. 8, et. 5 (cu excepția zilelor legale nelucrătoare)

- Desfășurare concurs: 9 – 13 decembrie 2024
- Afișare rezultate: 16 decembrie 2024
- Contestații: 16 - 18 decembrie 2024, ora 12:00
- Afișare rezultate după finalizarea perioadei de contestații: 20 decembrie 2024
- Afișare rezultatelor finale se face după aprobarea acestora în ședința de Senat

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul didactic, prof. dr. Carmen Mihaela Mihu.

14. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 27957 din 04.11.2024, se aprobă modificarea numărului maxim de ore/lună efectuate în luna noiembrie de echipa de implementare a proiectul „**EDUSAN - Educație medicală centrată pe student, element cheie pentru inserția cu succes pe piața muncii în sănătate**”, CNFIS-FDI-2024-F-0604, Act adițional nr.1 la Contractul instituțional pe anul 2024, finanțat din Fondul pentru Dezvoltare Instituțională 2024, director de proiect prof. dr. Carmen Mihaela Mihu, pentru Coordonatorii activităților și Experții care fac parte din echipa de implementare a proiectului, conform Anexei 2.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul de proiect, prof. dr. Carmen Mihaela Mihu.

15. Art. 1 Având în vedere solicitarea cu nr. 28135 din 05.11.2024, se aprobă modificarea **programul de lucru** al psihologilor din Centrul de Consiliere pe orarul 8-16 (2 zile pe săptămână), respectiv 12-20 (3 zile pe săptămână).

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, prof. dr. Codruța Alina Popescu.

16. Art. 1 Având în vedere solicitarea cu nr. 28030 din 05.11.2024, se aprobă nominalizările de cadre didactice în comisiile de concurs pentru ocuparea postului de medic specialist, în specialitatea nefrologie, la Spitalul Județean de Urgență Satu Mare, după cum urmează:

Comisia de concurs:

Președinte: prof. dr. Kacso Ina Maria

Membru: conf. dr. Rusu Crina Claudia

Comisia de soluționare a contestațiilor:



Președinte: conf. dr. Moldovan Diana Tania Luminița

Membru: șef lucr. dr. Potra Alina Ramona.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este Rectorul universității, prof. dr. Anca Dana Buzoianu.

17. Art. 1 Având în vedere solicitarea cu nr. 28093 din 5.11.2024, se aprobă plata cotizației anuale către **Consiliul Național al Rectorilor**, în cuantm de 5.000 lei, aferentă anului 2024.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul economic, ec. Persida Gherasim.

Legislație

Ordinului Ministrului Educației nr. 7516/04.11.2024 rivind modificarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2024, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.138/2024.

Rector,

Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,

Prof. dr. Sorin Claudiu Man

Șef Oficiu Juridic,

Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,

Valeria Meseșan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 9/5.11.2024

**Echipe de implementare pentru proiectul „Consoțiiul de Învățământ Dual Clujean” _
ID28, Contract de finanțare nr. 13835 / 29.11.2023, finanțat prin PNRR_C15/R4/I6_
Dezvoltarea a minimum 10 consoțiilor regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10
campusuri profesionale integrate**

Nr. Crt.	Prenume și nume	Funcție
1.	George Călin Dindelegan	Responsabil de proiect
2.	Ioan Tomuța	Responsabil executiv dotări infrastructură și membru în echipa de dezvoltare programe de studii
3.	Mirela-Liliana Moldovan	Responsabil dezvoltare programe de studii
4.	Smaranda Oniga	Responsabil programe de formare personal didactic și coordonatori de practică și membru în echipa de dezvoltare programe de studii
5.	Rares Ivanov	Responsabil promovare programe de studii și membru în echipa responsabilă de dotări infrastructură
6.	Ana-Maria Vlase	Membru în echipa de dezvoltare programe de studii și membru în echipa responsabilă de dotări infrastructură
7.	Liliana Pușcașiu	Membru în echipa de dezvoltare programe de studii
8.	Mihai Gudea	Membru în echipa responsabilă de dotări infrastructură
9.	Olimpia Daniela Piscoti	Responsabil financiar
10.	Dorina Burlacu	Contabil
11.	Olimpia Butnar	Responsabil achiziții
12.	Ovidiu Andreies	Responsabil juridic
13.	Raluca Secara	Responsabil managementul contractelor
14.	Alexandra Caziuc	Asistent responsabil proiect

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 14/5.11.2024

Echipe de implementare a proiectului „EDUSAN - Educație medicală centrată pe student, element cheie pentru inserția cu succes pe piața muncii în sănătate”

Nr. Crt	Poziție	Prenume Nume	Tarif orar brut	Nr. luni	Nr. max ore/ lună	Nr. max ore/ lună - modificat	Luna începere contract	Luna finalizare contract
1	Director proiect	Carmen Mihaela Mihu	268	6	8	8	Mai 2024	Noiembrie 2024
2	Coordonator A1	Olga Hilda Orăsan	160	6	10	12	Mai 2024	Noiembrie 2024
3	Coordonator A2	Gianina Cristina Crișan	267	6	8	10	Mai 2024	Noiembrie 2024
4	Coordonator A3	Cristian Mihail Dinu	262	6	8	10	Mai 2024	Noiembrie 2024
5	Expert proiect	Sorin Claudiu Man	268	6	6	6	Mai 2024	Noiembrie 2024
6	Expert proiect	Al Hajjar Nadim	268	6	6	11	Mai 2024	Noiembrie 2024
7	Expert proiect	Andrada Seicean	154	6	12	16	Mai 2024	Noiembrie 2024
8	Expert proiect	Andrei Măluțan	91	6	14	15	Mai 2024	Noiembrie 2024
9	Expert proiect	Carmen Melincovici	117	6	12	14	Mai 2024	Noiembrie 2024
10	Expert proiect	Codruța Alina Popescu	145	6	8	8	Mai 2024	Noiembrie 2024
11	Expert proiect	Anamaria Tegzesiu	49	7	20	26	Mai 2024	Noiembrie 2024
12	Expert proiect	Andra Ciocan	58	6	26	26	Mai 2024	Noiembrie 2024
13	Expert proiect	Ondine Lucaciu	160	6	8	8	Mai 2024	Noiembrie 2024
14	Expert proiect	Adriana Muntean	61	7	30	53	Mai 2024	Noiembrie 2024
15	Expert proiect	Sebastian Pintilie	20	6	60	100	Mai 2024	Noiembrie 2024
16	Expert proiect	Maria Cepoi	20	6	60	100	Mai 2024	Noiembrie 2024
17	Responsabil financiar	Aurica Andreca	79	7	12	12	Mai 2024	Noiembrie 2024
18	Responsabil	Mihaela Toșa	79	7	12	12	Mai 2024	Noiembrie



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

	RU							2024
19	Responsabil achizitii	Carmen Colceriu	55	6	14	14	Mai 2024	Noiembrie 2024
20	Secretar	Dana Mic	53	7	14	14	Mai 2024	Noiembrie 2024