

## CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA

Nr. 1090/16.01.2024

## HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

16 ianuarie 2024

- Art. 1** Având în vedere solicitarea cu numărul 575 din 10.01.2024 și referatul cu nr. 728 din 12.01.2024, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** doamnei asist. dr. Sabina Istrătoaie, disciplina Farmacologie, Toxicologie și Farmacologie clinică, Facultatea de Medicină, în perioada 22.01.2024 - 22.07.2024.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane, ec. Gina Riti.

**Anexa 1**  
Raportul Școlii  
Doctorale asupra  
Proiectelor de  
Cercetare  
Doctorală pe anul  
2023
- Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1155/D din 16.01.2023, se aprobă prelungirea termenului pentru plata creditelor de an complementar și a penalizărilor aferente până la data de 5.02.2024, pentru student **Seetul Shane** din Mauritius, înscris în anul IV complementar, la Facultatea de Medicină, program de studii în limba franceză. Pentru debitul datorat penalizările se calculează începând cu 17.10.2023 și până la data plății.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef Birou Taxe, ec. Aurica Andrecă.
- Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1156/D din 16.01.2024, se aprobă prelungirea termenului pentru plata creditelor de an complementar și a penalizărilor aferente până la data de 22.01.2024, pentru student **Bencherif Ziyad** din Maroc, înscris în anul II complementar, la Facultatea de Medicină, program de studii în limba română. Pentru debitul datorat, penalizările se calculează începând cu 17.10.2023 și până la data plății.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef Birou Taxe, ec. Aurica Andrecă.
- Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1348/D din 16.01.2024, se aprobă modificarea indicatorului 4.7 din grila anuală de autoevaluare a activității cadrelor didactice astfel: **Modul de răspuns la solicitările decanatului - maxim 20 puncte, se acordă de decanat.**

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul pentru asigurarea calității și relații internaționale, prof. dr. Radu Oprean.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se supune aprobării Senatului universității.
- Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1349/D din 16.01.2024, se aprobă acordarea unui **punctaj suplimentar** în cuantum de 20 de puncte la salariul suplimentar,



cadrelor didactice care desfășoară activitate didactică la disciplina **PBL (Problem based learning)**.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul Facultății de Medicină, prof. dr. Șoimița Mihaela Suci.

6. **Art. 1** Având în vedere solicitarea cu numărul 33800 din 21.12.2023 și referatul cu nr. 33920 din 22.12.2023, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** doamnei asist. dr. Denisia - Iulia Pașca, disciplina Bromatologie, Igienă, Nutriție, Facultatea de Farmacie, în perioada 05.02.2024 - 31.07.2024.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane, ec. Gina Riti.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr.1120/D din 15.01.2024, se aprobă **Raportul Școlii Doctorale asupra Proiectelor de Cercetare Doctorală** pe anul 2023, conform Anexei 1.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Școlii Doctorale, prof. dr. Dana Pop.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1026 din 16.01.2024, se aprobă depunerea proiectului cu titlul „**Biohybrids composed of „Platelet Reach Fibrin” (PRF) and gelatin hydrogel nano - and microbeads carrying/controlled releasing antibacterial phages” for combine therapies of skin wounds - Combine**”, responsabil de proiect prof. dr. Simion Bran, Facultatea de Medicină Dentară, în cadrul competiției NANOTECEMEC 2024 - ERA4Health Subprogram 3.2 Orizont 2020.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, șef lucr. dr. Ștefan Cristian Vesa.

9. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 74 din 12.01.2024, se aprobă depunerea proiectului cu titlul „**Noi biomarkeri moleculari pentru screening/prevenire a bolilor neoplazice (cancer) relaționate expunerii la contaminați din mediu**”, responsabil de proiect CS II Pop Laura Ancuța, Centrul de cercetări pentru Genomică Funcțională, Biomedicină și Medicină Translațională, în cadrul Competiției Programul Parteneriate pentru Inovare, subprogram Parteneriate pentru competitivitate - Proiect de transfer la operatorul economic.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, șef lucr. dr. Ștefan Cristian Vesa.

10. **Art. 1** Se revocă din funcția de director al Centrului de cercetări pentru Genomică Funcțională, Biomedicină și Medicină Translațională din cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, doamna prof. dr. Ioana Beridean Neagoe și se numește ca **director** al Centrului de cercetări pentru Genomică Funcțională, Biomedicină și Medicină Translațională din cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, începând cu 1.02.2024, domnul CSII **Ștefan Strilciuc** .

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane, ec. Gina Riti.



**Art. 3** Prezenta hotărâre se supune aprobării Senatului universității.

**11. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 850 din 12.01.2024, se aprobă încheierea/extinderea următoarelor acorduri inter-instituționale în cadrul Programului Erasmus+ conform Procedurii de reînnoire și încheiere a acordurilor interinstituționale în cadrul Programului Erasmus+ PLP 35.09:

- Acord inter-instituțional nou cu Universitatea Națională și Capodistriană din Atena (Ethniko kai Kapodistriako Panestimio Athinon), Grecia, cod Erasmus G ATHINE01 (promotor prof. dr. Daniel Mureșan)
- Acord inter-instituțional nou cu instituția Assistance Publique Hôpitaux de Paris (APHP), Franța, cod Erasmus F PARIS391 (la solicitarea acestei instituții)
- Acord inter-instituțional nou cu Universitatea din Macerata (Università degli Studi di Macerata), Italia, cod Erasmus I MACERAT01 (promotor: disciplina Limbi moderne).
- Extinderea acordului inter-instituțional existent cu Universitatea din Oviedo (Universidad de Oviedo), Spania, cod Erasmus E OVIEDO01, pentru domeniul de studiu „Chimie” (promotor prof. dr. Cecilia Cristea, în vederea efectuării de mobilități ale studenților de la Facultatea de Farmacie).
- Extinderea acordului inter-instituțional existent cu Universitatea Magna Grecia din Catanzaro (Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro), Italia, cod Erasmus I CATANZA02, pentru domeniul de studiu „Medicină” (la solicitarea universității partenere).

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este coordonatorul instituțional Erasmus+, prof. dr. Carmen Mihaela Mihu

**Art. 3** Prezenta hotărâre se supune aprobării Senatului universității.

**12. Art. 1** Se decide ca examenul de **simulare** a admiterii în ciclul universitar de licență, la UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, să se desfășoare în data de **18 mai 2024**.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prodecan prof. dr. Simona Clichici.

**13. Art. 1** Se decide ca festivitatea de absolvire a UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, să se desfășoare în data de **6 iulie 2024**.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul general administrativ adjunct, ec. Liviu Lazea.

**14. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 510 din 10.01.2024, se aprobă plata **cotizației anuale** către Asociația Sportivă Fotbal Club Universitatea Cluj, în cuantum de 2486 lei.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul economic, ec. Persida Gherasim.

**15. Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 1061 din 16.01.2024, se aprobă eliberarea **duplicatului** la diploma de doctor-medic pentru Sandu C. Manuela Adriana, absolventă a Facultății de Medicină al UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, program de studii medicină, sesiunea 1993.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef birou Eliberări Acte de



Studii, Annamaria Hempel.

**16. Art. 1** Având în vedere nota de informare cu nr. 966 din 15.01.2024, se aprobă ca pentru personalul didactic de predare, acordarea salariilor diferențiate se va face cu următoarele condiții:

- salariatul **să aibă minim 3 luni de activitate profesională în perioada evaluată (inclusiv personalul angajat cu data de 2.10.2024 - prima zi lucrătoare din lună)**
- activitatea desfășurată pe parcursul anului universitar de către personalul didactic, prezentată în raportul de autoevaluare, **se va analiza, în baza criteriilor care trebuie îndeplinite de fiecare cadru didactic**, în conformitate cu prevederile Hotărârii Senatului nr. 12/27.10.2020.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane ec. Gina Riti.

**17. Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 28 din 3.01.2024, se aprobă accesul Centrului de Cercetări pentru Medicină Avansată MEDFUTURE la **cloud-ul** universității pentru stocarea datelor primare din proiectele de cercetare ale doctoranzilor și membrilor corpului academic. Persoana nominalizată pentru accesul la cloud și transferul de date între MEDFUTURE și universitate este ing. David Moldovan.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef serviciu ing. Sorin Jucan.

#### Legislație

Ordinul nr. 580/16.01.2024 privind modificarea și completarea Ordinului vicepreședintelui Agenției Naționale de Integritate nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează

Monitorul Oficial nr. 28 din data de 12 ianuarie 2024 privitor la Ordinul 6902/2023 ministrului educației privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.

Hotărârea privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate.

**Rector,**  
**Prof. dr. Anca Dana Buzoianu**

**Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,**  
**Prof. dr. Sorin Claudiu Man**

**Șef Oficiu Juridic,**  
**Loredana Szakacs**

**Secretar șef universitate,**  
**Valeria Meseșan**

## CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA

**Anexa 1 la HCA nr. 7/16.01.2024**

## R A P O R T Proiecte Cercetare Doctorală (PCD) 2023

### PREAMBUL

În urma rezultatelor evaluării anuale efectuate de Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității din Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca privind ciclul de studii doctorale, Școala Doctorală a identificat, ca una dintre componentele cheie care pot să conducă la creșterea vizibilității științifice a cercetării, îmbunătățirea finanțării cercetării doctorale. Prin urmare, Școala Doctorală a solicitat conducerii universității, în toamna anului 2015, organizarea și finanțarea unei competiții interne multianuale de proiecte de cercetare doctorală (PCD). Această competiție a fost aprobată de conducerea universității și se desfășoară până în prezent prin competiție anuală.

Prin Hotărârea Senatului UMF Nr. 9/29.11.2017, a fost aprobat regulamentul de desfășurare a competiției PCD, regulament modificat prin Hotărârea Senatului UMF Nr. 4/14.04.2022. Pentru anul 2022/2023 s-au scos la concurs un număr 81 de proiecte doctorale noi, în valoare maximă de 12.000 lei anual, pentru o perioadă de cel mult 4 ani, primul an de finanțare fiind 2023. Numărul total de proiecte care pot fi finanțate este 170, iar la data competiției erau în curs de finanțare 89 de proiecte din competițiile anterioare.

### COMPETIȚIA PCD 2022/2023

În competiția de finanțare a proiectelor PCD s-au înscris, prin depunerea cererilor de finanțare, un număr de 81 de candidați, doctoranzi înmatriculați în perioada 2019 – 2022. Competiția s-a desfășurat în luna noiembrie 2022. Proiectele depuse au fost evaluate de o comisie a Școlii doctorale, 81 dintre ele îndeplinind baremul minim de 60/100 de puncte.



**Tabel 1** Situația pe ani de înmatriculare a doctoranzilor din anul I PCD competiția 2022/2023

An de înmatriculare	2019	2020	2021	2022	TOTAL
Număr doctoranzi	4	2	14	61	81

## FINANȚAREA PROIECTELOR

Pentru proiectele care au avut începutul finanțării în anul 2023, suma totală solicitată a fost de **2.233.535,84** lei, repartizată pe o perioadă de 4 ani conform tabelului 2.

**Tabel 2** Alocarea sumelor solicitate pentru proiectele noi PCD 2023 (lei)

An	2023	2024	2025	2026	TOTAL
Suma	932.771,73	849.316,11	297.948,00	153.500,00	<b>2.233.535,84</b>

**Tabel 3** Situația sumelor solicitate pentru proiectele în curs de finanțare în exercitiul financiar 2023

An de finanțare	Nr. contracte	Valoare contracte	Sume angajate conform referate depuse	Sume plătite până la 31.12.2023
PCD 2023	80	<b>932.771,73</b>	<b>767.568,20</b>	<b>708.605,52</b>
PCD 2022	49	<b>576.701,00</b>	<b>499.130,02</b>	<b>450.288,39</b>
PCD 2021	10	<b>120.000,00</b>	<b>115.329,71</b>	<b>98.706,80</b>
PCD 2020	5	<b>60.000,00</b>	<b>45.160,63</b>	<b>42.785,17</b>
<b>TOTAL</b>	144	<b>1.689.472,73</b>	<b>1.427.188,56</b>	<b>1.300.385,88</b>

Din total suma alocată pentru anul 2023, conform contracte încheiate, de **1.689.472,73 lei** au fost angajate cheltuieli, în baza referatelor de necesitate depuse de beneficiarii PCD, în valoare de **1.427.188,56** lei, adică 84,47% din valoarea bugetată pentru anul 2023 a fost și angajată. Au fost efectuate plăți în valoare de **1.300.385,88 lei**, ceea ce semnifică faptul că, până la 31.12.2023, **91,11% din valoarea angajată** s-a și plătit în baza facturilor primite. Suma neplătită la data de 31.12.2023 este în suma de 126.802,68 lei (8,89 % din total suma angajată).



## ANALIZA SWOT

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• finanțare pe bază de competiție</li><li>• antrenarea doctoranzilor în scrierea de proiecte</li><li>• trainingul doctoranzilor pentru întocmirea documentației de achiziție a materialelor consumabile și obiectelor de inventar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• întârzierea achiziției materialelor consumabile necesare pentru derularea proiectelor</li></ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Temeri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• implicarea doctoranzilor în proiecte de cercetare finanțate din alte surse</li><li>• atragerea de surse de finanțare complementare din proiecte ale conducătorilor de doctorat</li><li>• creșterea vizibilității cercetării doctorale prin creșterea numărului de articole și a calității acestora</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• reducerea sau eliminarea finanțării naționale pe bază de granturi doctorale</li><li>• neimplicarea doctoranzilor și conducătorilor de doctorat în proiect</li></ul>

## PLAN DE MĂSURI

Nr	Măsura întreprinsă	Răspunde	Livrabile	Termen
1	Evaluarea satisfacției doctoranzilor privind derularea proiectului	DEAC	formular evaluare	31.05.2024
			raport evaluare	28.06.2024

## CONCLUZII

Proiectul se derulează conform calendarului. Cu ajutorul corecțiilor prevazute în planul de măsuri, obiectivele declarate ale proiectului pot fi îndeplinite în totalitate.